



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "C. CARMINATI"
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado
Via Dante 4 - 21015 - LONATE POZZOLO (VA)
Tel 0331/66.81.62 - Fax 0331/66.17.27 - C.F. 82009120120

Ai GENITORI della Scuola Primaria VOLTA

Oggetto: Ingresso ed uscita da scuola degli alunni al termine delle lezioni.

Gentili genitori,

chiedo la Vostra collaborazione per garantire quelle modalità di rientro a casa dei nostri alunni dopo le lezioni necessarie per il buon funzionamento della scuola e per la loro sicurezza, a cominciare dalla PUNTUALITÀ all'ingresso e all'uscita.

INGRESSO A SCUOLA: come per gli anni scorsi, alle ore **08.10** e alle ore **13.40**

vengono chiuse le porte di accesso: pertanto è bene trovarsi davanti alla scuola alcuni minuti prima dell'orario di chiusura.

RITARDI: per un ritardo di 1 o 2 minuti, è sufficiente che il genitore accompagni il bambino alla porta di scuola e lo consegni alla vigilanza del collaboratore scolastico. Ogni altro ritardo, certamente possibile per cause di forza maggiore, va sempre giustificato **personalmente** dai genitori firmando sull'apposito registro. Al ripetersi di ingressi in ritardo, il problema sarà riferito al Dirigente che convocherà successivamente i genitori a colloquio per i necessari chiarimenti.

FREQUENZA SCOLASTICA: la frequenza regolare delle lezioni è un diritto che l'istituzione scolastica e la famiglia sono tenuti a garantire ai bambini; consapevoli che ogni assenza crea davvero difficoltà ai bambini nel seguire le attività didattiche, si raccomanda di evitare assenze per motivi di poco conto. Qualora la famiglia intendesse programmare un'assenza superiore a 5gg, dovrà parlarne con gli insegnanti per verificarne l'opportunità e per prendere accordi per lo studio individuale.

USCITA DA SCUOLA: come noto, le lezioni del mattino terminano alle ore **12.20 per tutti gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa.**, quelle pomeridiane tutti i giorni alle ore **16.10 per il TEMPO PIENO, il lunedì, il mercoledì e il giovedì alle 16.45 per il TEMPO PROLUNGATO (30 ore) ed il lunedì ed il mercoledì alle 16.45 per le classi a TEMPO ORDINARIO (27 ore)**

Vi invito alla puntualità nel prelevare i figli da scuola e, per la responsabilità che scuola e famiglia condividono nella vigilanza sui minori a loro affidati, vi invito a segnalare ai docenti eventuali variazioni nel recupero dei figli rispetto alle indicazioni espresse nel modulo per l'affido dei bambini; le persone delegate devono essere munite di un documento di riconoscimento.

Nel caso in cui siate impossibilitati per gravi motivi a ritirare vostro figlio/a al termine delle lezioni, **siete tenuti ad avvisare prontamente la scuola (numero plesso Volta 0331669048).**

In caso di ritardo non segnalato verranno attivate le seguenti disposizioni:

- L'insegnante riaccompagna l'alunno nell'edificio scolastico e prova a rintracciare telefonicamente i genitori tramite i numeri comunicati direttamente dalla famiglia all'inizio dell'anno ai docenti di classe (sul diario) o depositati al fascicolo personale e comunicati ai docenti dalla Segreteria.
- Al momento del prelievo, il genitore ritardatario entra a scuola ed appone la firma su un registro
- Se la famiglia non è rintracciabile verrà data segnalazione alla Polizia locale

Nel caso in cui i ritardi si ripetano, il Dirigente convocherà la famiglia per opportuni chiarimenti,

Certa della Vostra collaborazione, ringrazio tutti per quanto Vi impegnerete a fare per il buon funzionamento delle attività scolastica.

Lonate Pozzolo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Fabiana Donatella Ginesi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93